



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สหภาพแรงงานไทยเรยอน จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2544

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 107 (9) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 5/2544 วันที่ 16 เมษายน 2544 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สหภาพแรงงานไทยเรยอน จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2544 ”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2544 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกบรรดาประกาศ มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ระเบียบอื่นใดที่มีอยู่ก่อนวันใช้ระเบียบนี้ซึ่งมีข้อบังคับขัดแย้งกับระเบียบนี้ทั้งสิ้น

ข้อ 4. “ทุนสาธารณประโยชน์” หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่จัดสรรไว้ตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 71 (3)

ข้อ 5. ทุนสาธารณประโยชน์ให้จ่ายในกรณีดังต่อไปนี้

5.1 จ่ายเพื่อการศึกษาได้แก่

ก. เป็นทุนก่อสร้างหรือซ่อมแซมหรือต่อเติมอาคารเรียน ห้องสัมมนา ห้องสมุด และค่ายลูกเสือ เป็นต้น

ข. เป็นทุนจัดซื้ออุปกรณ์การศึกษา การเรียนการสอน ให้แก่โรงเรียน หรือสถานการศึกษาที่สมควรจะได้รับการช่วยเหลือ

ค. เป็นทุนในการอบรม การสัมมนา การวิจัย การค้นคว้าและกิจกรรมอื่นๆ ในทางสหกรณ์ หรือทางการศึกษาทั่วไป

ง. เป็นทุนการศึกษาสมาชิก หรือนุตรสมาชิก ภายในเงื่อนไขที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดขึ้นอีกต่างหาก

จ. เป็นเงินสมทบในการจัดซื้อยานพาหนะสำหรับการใช้ประโยชน์เกี่ยวกับการศึกษา เช่น ตรวจการศึกษา และจัดเป็นห้องสมุดเคลื่อนที่ เป็นต้น

5.2 จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์ได้แก่ เป็นทุนในการก่อสร้าง หรือซ่อมแซม หรือต่อเติมสถานที่อันเป็นสาธารณประโยชน์ทั่วไป เช่น ถนน โรงพยาบาล สะพาน บ่อน้ำ และสวนสาธารณะ เป็นต้น

5.3 จ่ายเพื่อการกุศล ได้แก่

ก. บำรุงการศาสนา ทั้งทางวัตถุและวิชาการ

ข. เป็นการสงเคราะห์ผู้ประสบการณืพิบัติต่างๆ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย และวาทภัย

เป็นต้น

ค. เป็นการสงเคราะห์นักเรียนที่ยากจน

ง. เป็นการสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิก หรือครอบครัวของสมาชิก

5.4 จ่ายเพื่อสวัสดิการสมาชิกและบรรดาประโยชน์ต่างๆ ที่เกิดกับสมาชิก

ข้อ 6. การขออนุญาตรณประโยชน์ให้หน่วยงานที่จะขออนุญาตรณประโยชน์ เสนอเรื่องราวผ่านการพิจารณาดังต่อไปนี้

6.1 ให้เสนอเรื่องต่อประธานกรรมการของสหกรณ์โดยตรง

6.2 เรื่องราวที่เสนอขออนุญาตรณประโยชน์นั้น ให้แสดงหลักฐาน เหตุผล แต่ถ้าเป็นอาคาร หรือสถานที่ ให้แสดงแบบรูปและรายการให้ชัดเจน และให้ยื่นต่อประธานกรรมการก่อนการประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือนไม่น้อยกว่า 7 วัน กับให้สำเนาเรื่องราวที่ขออนุญาตรณประโยชน์นั้น ส่งให้กรรมการดำเนินการทุกคนทราบล่วงหน้าด้วย

ข้อ 7. การพิจารณาให้ทุนสาธาณประโยชน์ เพื่อเป็นหลักฐานในการพิจารณาให้ทุนสาธาณประโยชน์ในคราวหนึ่งๆ ให้ถือว่าเป็นความสำคัญก่อนหลัง ดังต่อไปนี้

7.1 ทุนสาธาณประโยชน์ที่เป็นการสงเคราะห์อันเกิดจากภัยพิบัติต่างๆ แก่สมาชิกให้ได้รับความช่วยเหลือก่อนเหตุอื่นๆ

7.2 ทุนสาธาณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บรรดาสมาชิกโดยทั่วไป

7.3 ทุนสาธาณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมโดยทั่วไป

7.4 ทุนสาธาณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิกเพียงบางส่วน

7.5 นอกจากที่กล่าวข้างต้น ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

7.6 การพิจารณาให้ทุนสาธาณประโยชน์ ให้พิจารณาจากทุนสาธาณประโยชน์ที่มีอยู่ในขณะนั้นเท่านั้น และเมื่อได้พิจารณาให้ทุนสาธาณประโยชน์เพื่อการใดในคราวหนึ่งไปแล้วให้ถือว่าการพิจารณาสำหรับเรื่องนั้นๆ เป็นอันยุติ

ข้อ 8. วงเงินอนุมัติจ่ายทุนสาธาณประโยชน์ จำนวนเงินทุนสาธาณประโยชน์ที่จะอนุมัติให้จ่ายแก่หน่วยงานที่ยื่นขอนั้น ตามปกติต้องไม่เกิน 5,000 บาท เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเป็นเฉพาะราย

ข้อ 9. สิทธิการขออนุญาตรณประโยชน์ เพื่อให้เป็นการทั่วถึงแก่ทุกหน่วยงาน หน่วยงานใดที่ได้รับทุนสาธาณประโยชน์ไปแล้ว จะมีสิทธิยื่นขอได้อีกเมื่อทุกหน่วยงานได้รับทุนไปแล้ว เว้นแต่หน่วยงานนั้นๆ ไม่ประสงค์จะขอ ทั้งนี้ให้เริ่มนับตั้งแต่ให้ทุนสาธาณประโยชน์เป็นต้นมา

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผันตามควรแก่กรณี

ข้อ 10. มติของคณะกรรมการดำเนินการให้ทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่ร่วมประชุม

ข้อ 11. ใบสำคัญเกี่ยวกับการจ่ายทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้พนักงานผู้จ่ายเงินเรียกใบสำคัญรับเงินทุกราย ดังนี้

11.1 ถ้าสหกรณ์จ่ายทุนสาธารณประโยชน์ในฐานะเป็นผู้จัดกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งเอง ต้องมีใบสำคัญรับเงินหรือหลักฐานการจัดทำหรือจัดซื้อโดยละเอียด

11.2 ถ้าสหกรณ์จ่ายทุนสาธารณประโยชน์สมทบเพื่อการใด ต้องให้ผู้มีอำนาจในการจัดทำหรือผู้มีอำนาจในการรับเงินนั้นออกหลักฐานการรับเงินนั้นๆ ให้แก่สหกรณ์โดยครบถ้วนและถูกต้อง

เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินไปแล้วทุกราย พนักงานผู้จ่ายเงินลงลายมือชื่อรับผิดชอบในการจ่ายเงินด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 17 เมษายน 2544

ศรีโพธิ์ วายุพัทตร์

(นายศรีโพธิ์ วายุพัทตร์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สหภาพแรงงานไทยเรขอน จำกัด